

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata, a tutela della Vostra riservatezza e dei vostri diritti.

A. Natura dei dati

I dati personali trattati sono essenzialmente dati identificativi, quali ad esempio dati anagrafici, sede, telefono, e-mail, sito internet, codice fiscale, partita IVA ecc. ecc.

B. Finalità del trattamento e base giuridica

Il Trattamento dei Suoi dati personali avverrà per le finalità inerenti alla tenuta e gestione dell'Albo comunale delle Associazioni, istituito con deliberazione del C.C. n. 25 del 26.10.2017.

Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati saranno utilizzati esclusivamente per tale finalità, in adempimento a specifici obblighi di legge o di regolamento che disciplinano l'attività istituzionale del Comune e per finalità di rilevante interesse pubblico. I motivi appena esposti costituiscono la base giuridica del relativo trattamento (cfr. art. 6 co. 1 lett. c ed e del GDPR, nonché art. 9 co. 2 lett. g del GDPR).

C. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale nell'ambito delle attività istituzionali del Titolare. Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza adeguate.

D. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono funzionali al procedimento amministrativo inerente alla tenuta e gestione dell'Albo comunale delle Associazioni, istituito con Deliberazione del C.C. n. 25 del 26.10.2017.

In assenza dei dati richiesti, non potrà essere accettata la richiesta di iscrizione al predetto Albo comunale.

E. Comunicazione e pubblicazione dei dati

In relazione alle finalità sopra indicate i dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Galatina responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni e del D.Lgs. n. 267/2000;
- a società terze o altri soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento;
- a quei soggetti (pubblici o privati) ai quali la comunicazione sia obbligatoria in base a norme di legge o di regolamento per l'espletamento delle finalità indicate (detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento).

I dati personali potranno essere oggetto di diffusione limitatamente alla pubblicazione sulla sezione "Trasparenza" del sito web istituzionale del Comune, in adempimento a specifici obblighi di legge e, in ogni caso, non saranno trasferiti in paesi extra UE.

F. Diritti dell'interessato

La normativa riconosce importanti diritti a tutti gli interessati e il Comune è impegnato ad assicurare la facoltà di esercizio di tali diritti nel modo più agevole. Si ricorda che tra i diritti che la norma garantisce vi sono quelli di accesso ai dati personali, di rettifica o cancellazione degli stessi, di richiesta di interruzione del trattamento, la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opposizione al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Gli interessati potranno esercitare tali diritti ai relativi contatti del Comune sopra riportati. L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando comunicazione al Responsabile della

Protezione dei Dati.

La normativa, inoltre, stabilisce il diritto per chiunque di presentare reclamo all'Autorità nazionale di controllo che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

G. Periodo di conservazione dei dati

Tutti i dati detenuti dal Comune vengono conservati solamente per il periodo necessario in base alle necessità gestionali ed agli obblighi normativi applicabili, nonché in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Poiché il Comune di è assoggettato a specifiche norme di conservazione dei dati (Codice dell'Amministrazione Digitale, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, Normativa IVA e contabile), tutti i dati vengono conservati per il tempo stabilito dalle stesse normative e fisicamente cancellati anche mediante procedura di scarto d'archivio. I tempi possono essere molto diversi a seconda del tipo di contratto e dell'oggetto del contratto. Il criterio per stabilirli si basa su principi di buon senso e sulle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.

H. Titolare e Responsabile del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Galatina, con sede in Via Montebianco n. 20 (Tel. 0836 633111, E-mail: protocollo@comune.galatina.le.it, PEC: protocollo@cert.comune.galatina.le.it).

Il Dirigente del settore di riferimento individuato quale Designato al trattamento dei dati personali è il Dirigente della Direzione AA.GG e Avvocatura.

Il Responsabile della protezione dei dati è il dott. Carmine Leonardo contattabile al seguente recapito e-mail: protocollo.leonardo@comune.galatina.le.it.