

ALLEGATO N.2

Piano Dettagliato degli Obiettivi e delle Performance per l'esercizio provvisorio 2020

CENTRO DI RESPONSABILITA' 00001 DIRIGENTE DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA

Servizio: 1.1 Segreteria Generale e Affari Istituzionali

Obiettivi gestionali:

- DIR11_01* Attività di indirizzo, coordinamento e controllo della Direzione Affari Generali e Avvocatura rispetto ai Servizi assegnati.
- DIR11_02* Supporto, organizzazione e gestione delle attività degli organi istituzionali
- DIR11_03* Gestione della spesa per la manutenzione e il funzionamento di immobili di proprietà del Comune. Accertamento e recupero entrate.
- DIR11_04* Gestione parco automezzi assegnati alla Direzione Affari Generali e Avvocatura
- DIR11_05* Attività dell'Ufficio di Segreteria Generale
- DIR11_06* Attività connesse all'informazione e comunicazione istituzionale
- DIR11_07* Attività di supporto al Segretario Generale

Servizio: 1.2 Protocollo e Agenda Digitale

Obiettivi gestionali:

- DIR12_01* Gestione del protocollo informatico e dematerializzazione dei flussi documentali
- DIR12_02* Gestione delle infrastrutture di rete e dei servizi di connettività..
- DIR12_03* Gestione dell'Albo Pretorio on line
- DIR12_04* Attività connesse con il servizio notifiche
- DIR12_05* Gestione comunicazione telefonica e uscierto

Servizio: 1.3 Risorse Umane e Organizzazione

Obiettivi gestionali:

- DIR13_01* Prosecuzione del progetto di riorganizzazione dell'ente per lo snellimento, il recupero di efficienza e la razionalizzazione dei processi
- DIR13_02* Accrescimento delle conoscenze e delle competenze del personale, attraverso iniziative di formazione continua, mirate allo sviluppo delle capacità ed all'innovazione tecnologica
- DIR13_03* Promozione e diffusione di iniziative atte a favorire l'attuazione del principio di Pari Opportunità
- DIR13_04* Adeguamento dei vigenti strumenti di regolazione interna dell'organizzazione degli uffici e del reclutamento di personale all'evoluzione normativa nazionale di afferenza degli enti locali
- DIR13_05* Gestione efficace ed efficiente dell'Area Giuridica del Servizio Risorse Umane, in stretta interazione con l'Area Economica e con le altre Direzioni/Servizi/Uffici
- DIR13_06* Gestione efficiente ed efficace dell'Area Economica del servizio Risorse Umane , in stretta interazione con l'Area Giuridica e con le altre Direzioni/Servizi/Uffici
- DIR13_07* Elaborazione, monitoraggio e attuazione dei Piani triennali dei fabbisogni di personale e relative procedure di reclutamento

Servizio: 1.4 Demografici e Statistici

Obiettivi gestionali:

- DIR14_01* Statistiche, Anagrafe locale e Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente -Bonifica dati INA-SAIA
- DIR14_02* Gestione Anagrafe
- DIR14_03* Gestione Stato Civile
- DIR14_04* Censimento permanente – Galatina Comune Campione per 4 anni
- DIR14_05* Gestione Servizio Elettorale e sottocommissione elettorale circondariale. Accertamento e recupero quote di concorso alle spese SEC.

Servizio: 1.5 Affari Legali e Contenzioso

Obiettivi gestionali:

- DIR15_01* Attività di assistenza tecnico-giuridica
- DIR15_02* Attività di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune
- DIR15_03* Attività di monitoraggio affidamenti esterni
- DIR15_04* Attività stragiudiziale e transattiva e gestione delle procedure precontenziosi in materia civile e tributaria
- DIR15_05* Attività di recupero crediti su sentenze. Accertamento e recupero crediti.
- DIR15_06* Informatizzazione e digitalizzazione delle attività giudiziali ed stragiudiziali correnti

Servizio: Tutti i Servizi della Direzione

Obiettivi gestionali:

- DIR10_01* Attuazione delle Misure anticorruzione di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- DIR10_02* Attuazione delle Misure per la Trasparenza di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- DIR10_03* Gestione integrata del ciclo delle performance
- DIR10_04* Rafforzare il sistema di gestione dei procedimenti amministrativi ai fini dell'innalzamento dei livelli di efficienza, trasparenza e partecipazione degli utenti. Coordinamento
- DIR10_05* Efficientamento ed evoluzione del sistema informativo comunale

CENTRO DI RESPONSABILITA' 00002 DIRIGENTE DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI

Servizio: 2.1 Economico Finanziario

Obiettivi gestionali:

- DIR21_01* Attività di gestione dei Servizi Finanziari
- DIR21_02* Monitoraggio delle entrate
- DIR21_04* Attuazione misure di risanamento previste dal Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale
- DIR21_05* Efficientamento della gestione delle utenze dell'Ente

Servizio: 2.2 Entrate e Riscossione

Obiettivi gestionali:

- DIR22_01* Gestione del tributo TARI
- DIR22_02* Gestione del Tributo IMU
- DIR22_03* Riscossione coattiva delle entrate
- DIR22_04* Gestione del Tributo TASI

- DIR22_05 Revisione Regolamenti comunali afferenti alle entrate
- DIR22_06 Rateizzazione delle entrate comunali
- DIR22_07 Contenzioso tributario
- DIR22_08 Gestione del tributo TOSAP
- DIR22_09 Gestione del tributo PUBBLICITA' e PUBBLICHE AFFISSIONI
- DIR22_10 Approvazione "Regolamento Incentivi Gestione Entrate"

Servizio: 2.3 Economato e Provveditorato

Obiettivi gestionali:

- DIR23_01 Gestire la cassa economale
- DIR23_02 Riduzione costi per approvvigionamento beni di interesse comune.
- DIR23_03 Rispetto dei tempi di registrazione degli atti pubblici e privati"
- DIR23_04 Gestione diretta del Parco auto, monitoraggio dei costi ed ottimizzazione del servizio.
- DIR23_06 Rilevazione partecipazioni e concessioni.
- DIR23_07 Revisione regolamento di contabilità - Sezione Servizio Economato

Servizio: Tutti i Servizi della Direzione

Obiettivi gestionali:

- DIR20_01 Attuazione delle Misure anticorruzione di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- DIR20_02 Attuazione delle Misure per la Trasparenza di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- DIR20_03 Gestione integrata del ciclo delle performance
- DIR20_04 Rafforzare il sistema di gestione dei procedimenti amministrativi ai fini dell'innalzamento dei livelli di efficienza, trasparenza e partecipazione degli utenti
- DIR20_05 Efficientamento ed evoluzione del sistema informativo comunale. Coordinamento

CENTRO DI RESPONSABILITA' 00003 DIRIGENTE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

Servizio: 3.1 Cultura, Polo Bibliomuseale e Politiche Educative

Obiettivi gestionali:

- DIR32_01 Pianificazione, programmazione e valorizzazione del patrimonio culturale materiale ed immateriale
- DIR32_02 Interventi promozionali nel campo della cultura
- DIR32_05 Gestire e promuovere il Polo Bibliomuseale
- DIR33_10 Gestione del servizio di refezione scolastica
- DIR33_11 Assicurare il trasporto degli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo per uscite extra didattiche su richiesta dei Dirigenti scolastici
- DIR33_12 Assicurare la fornitura gratuita dei libri di testo in favore degli alunni residenti nel territorio comunale frequentanti le Scuole Primarie.
- DIR33_13 Fornitura parziale e totale dei libri di testo in favore degli alunni iscritti alle scuole secondarie di 1° e 2° grado.
- DIR33_15 Istituzione ed attuazione Premi di studio e di Laurea

- DIR33_16* Adempimenti per assicurare il funzionamento delle Scuole di primo grado
- DIR33_17* Favorire percorsi formativi di alternanza scuola lavoro a studenti delle scuole secondarie di 2° grado.
- DIR33_18* Piano comunale annuale per il Diritto allo Studio

Servizio: 3.2 Politiche Sociali e Servizi alla Persona

Obiettivi gestionali:

- DIR33_01* Interventi socio-assistenziali a favore di minori e famiglia
- DIR33_02* Interventi socio-assistenziali in favore di indigenti, disabili e anziani
- DIR33_03* Interventi socio-assistenziali in favore di donne non lavoratrici e nuclei familiari
- DIR33_04* Erogazione di contributi economici straordinari
- DIR33_05* Interventi per il sostegno dei servizi di pubblica utilità.
- DIR33_06* Concessione bonus Energia elettrica e bonus Gas
- DIR33_07* Garantire il trasporto urbano gratuito ad anziani e disabili
- DIR33_08* Progetti riguardanti richiedenti asilo e rifugiati politici S.P.R.A.R
- DIR33_09* Ottimizzare l'offerta quali-quantitativa dell'asilo nido comunale
- DIR33_19* Garantire il funzionamento dell'asilo nido comunale
- DIR33_20* Garantire il trasporto delle persone disabili presso strutture di cura e riabilitazione
- DIR34_01* Iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Consulta dei Giovani e Progetti di Servizio Civile
- DIR34_02* Promuovere ed incentivare lo sviluppo delle attività sportive
- DIR34_03* Realizzare azioni positive per l'attuazione del principio di pari opportunità attraverso l'attività dell'Assessorato e della Commissione provinciale PO.

Servizio: Tutti i Servizi della Direzione

Obiettivi gestionali:

- DIR30_01* Attuazione delle Misure anticorruzione di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- DIR30_02* Attuazione delle Misure per la Trasparenza di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- DIR30_03* Gestione integrata del ciclo delle performance
- DIR30_04* Rafforzare il sistema di gestione dei procedimenti amministrativi ai fini dell'innalzamento dei livelli di efficienza, trasparenza e partecipazione degli utenti

CENTRO DI RESPONSABILITA' 00004 DIRIGENTE DIREZIONE TERRITORIO E QUALITA' URBANA

Servizio: 4.1 TURISMO, MARKETING TERRITORIALE e AGRICOLTURA

Obiettivi gestionali:

- DIR46_02* Attività di supporto alle aziende agricole locali
- DIR46_05* Promozione turistica del territorio attraverso la valorizzazione dei beni storico-artistici e dei prodotti agroalimentari ed enogastronomici locali

Servizio: 4.2 SUAP -COMMERCIO

Obiettivi gestionali:

- DIR45_06* Interventi per la promozione dello sviluppo delle attività produttive del territorio
- DIR45_07* Gestione del Distretto Urbano del Commercio per la riqualificazione del centro antico e delle aree mercatali

Servizio: 4.3 DEMANIO - URBANIZZAZIONI

Obiettivi gestionali:

- DIR41_01* Manutenzione ordinaria e straordinaria strade
- DIR41_02* Gestione servizio trasporto pubblico locale
- DIR41_03* Gestione servizio viabilità e parcheggi pubblici
- DIR42_06* Manutenzione ordinaria e straordinaria aree verdi

Servizio: 4.4 PATRIMONIO

Obiettivi gestionali:

- DIR42_01* Erogazione servizi cimiteriali e manutenzione cimiteri
- DIR42_02* Gestione e Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili patrimonio comunale
- DIR42_03* Gestione e Manutenzione ordinaria e straordinaria edifici scolastici
- DIR43_01* Attuazione misure di risanamento previste dal Piano di riequilibrio finanziario pluriennale.
Gestione Impianti Sportivi.

Servizio: 4.5 TUTELA TERRITORIO - VALORIZZAZIONE PATRIMONIO STORICO CULTURALE

Obiettivi gestionali:

- DIR46_03* Interventi di prevenzione e monitoraggio dell'inquinamento dell'aria
- DIR46_04* Interventi per la salvaguardia dell'ambiente, dell'igiene pubblica e della salute dei cittadini

Servizio: 4.6 OPERE PUBBLICHE

Obiettivi gestionali:

- DIR41_07* Elaborazione strumenti per la Rigenerazione Urbana
- DIR42_04* Attuazione misure di risanamento previste dal Piano di riequilibrio finanziario pluriennale.
Alienazioni beni immobili.
- DIR44_01* Attuazione Elenco Annuale Lavori Pubblici 2020

Servizio: 4.7 SUE - URBANISTICA - ERP

Obiettivi gestionali:

- DIR41_04* Verifica valore aree fabbricabili
- DIR41_06* Adempimenti relativi alla gestione ordinaria del Servizio Urbanistica
- DIR45_02* Gestione pagamenti del contributo per il rilascio del Permesso di Costruire. Accertamento e riscossione entrate
- DIR45_03* Gestione graduatoria per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica.
- DIR45_04* Rilascio Permessi di Costruire
- DIR45_05* Adeguamento regolamento edilizio comunale allo schema di Regolamento Edilizio Tipo (RET).
Deliberazione Giunta Regionale 11 aprile 2017, n. 554

Servizio: 4.8 AMBIENTE - RETI

Obiettivi gestionali:

- DIR42_05* Gestione rapporti con enti per controllo lavori su reti

DIR46_01 Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati e di igiene pubblica in ambito comunale con il nuovo gestore

Servizio: Tutti i Servizi della Direzione

Obiettivi gestionali:

DIR40_01 Attuazione delle Misure anticorruzione di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

DIR40_02 Attuazione delle Misure per la Trasparenza di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

DIR40_03 Gestione integrata del ciclo delle performance

DIR40_04 Gestione approvvigionamento Appalti e Contratti

DIR40_05 Attuazione misure di risanamento previste dal Piano di riequilibrio finanziario pluriennale.

DIR40_06 Rafforzare il sistema di gestione dei procedimenti amministrativi ai fini dell'innalzamento dei livelli di efficienza, trasparenza e partecipazione degli utenti

CENTRO DI RESPONSABILITA' 00005 RESPONSABILE COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE

Servizio: Tutti gli Uffici del Servizio

Obiettivi gestionali:

STAFF10_01 Attuazione delle Misure anticorruzione di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

STAFF10_02 Attuazione delle Misure per la Trasparenza di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

STAFF10_03 Gestione integrata del ciclo delle performance

STAFF10_04 Rafforzare il sistema di gestione dei procedimenti amministrativi ai fini dell'innalzamento dei livelli di efficienza, trasparenza e partecipazione degli utenti

Servizio: Ufficio Polizia amministrativa e commerciale, mercati

Obiettivi gestionali:

STAFF13_06 Prevenire e reprimere le situazioni di illegalità e di abuso svolgendo attività di vigilanza su attività commerciali, manifestazioni ed intrattenimenti vari. Accertamento e riscossione sanzioni.

Servizio: Ufficio Segreteria comando, polizia edilizia e ambientale, protezione civile

Obiettivi gestionali:

STAFF11_01 Attivare servizi specifici per la tutela dell'ambiente.

STAFF11_02 Intensificare i controlli inerenti il conferimento dei rifiuti solidi urbani prodotti dalle utenze domestiche allo scopo di incrementare la raccolta differenziata.

STAFF11_03 Garantire il rispetto di tutte le norme di legge, regolamenti e prescrizioni in campo urbanistico-edilizio

STAFF11_04 Promuovere l'educazione stradale e la cultura della legalità nelle scuole

Servizio: Ufficio Traffico e viabilità, polizia stradale, pronto intervento

Obiettivi gestionali:

STAFF12_05 Innalzare il livello di sicurezza nella circolazione stradale. Accertamento e riscossione sanzioni.

STAFF12_07 Garantire il controllo degli accessi e della circolazione nelle zone a traffico limitato, allo scopo di migliorare la vivibilità e la fruibilità del centro storico

CENTRO DI RESPONSABILITA' 00006 RESPONSABILE PROCESSI INFORMATICI E CONTROLLI

Servizio:

Obiettivi gestionali:

STAFF20_01 Attuazione delle Misure anticorruzione di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Coordinamento

STAFF20_02 Attuazione delle Misure per la Trasparenza di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

STAFF20_03 Gestione integrata del ciclo delle performance. Coordinamento

STAFF20_04 Rafforzare il sistema di gestione dei procedimenti amministrativi ai fini dell'innalzamento dei livelli di efficienza, trasparenza e partecipazione degli utenti

STAFF20_05 Attività dell'ufficio controlli interni

STAFF20_06 Attività connesse con la gestione del CED

STAFF20_07 Fornire supporto agli uffici per l'attuazione di iniziative per il coinvolgimento del cittadino nel processo di miglioramento della qualità dei servizi offerti.

STAFF20_08 Efficientamento ed evoluzione del sistema informativo comunale