



CITTÀ DI GALATINA
PROV. DI LECCE



Estratto Verbale del Consiglio Comunale

N. 24 / 2013

OGGETTO: Deliberazione n. 63/PRSP/2013 – Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Puglia – Rendiconto esercizio finanziario 2010

L'anno **duemilatredici**, il giorno **ventitre** del mese di **maggio** alle ore **16,50** nella Sala delle adunanze consiliari, a seguito di invito diramato nelle forme di legge, si é riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria di prima convocazione.

La seduta è pubblica.

Fatto l'appello risultano:

	CONSIGLIERI	Pres.	Ass.		CONSIGLIERI	Pres.	Ass.
1	MONTAGNA COSIMO	1		10	LONGO LUIGI	9	
2	BAFFA FERNANDO	2		11	CONGEDO ANTONIO	10	
3	LAGNA PIERO LUCIANO	3		12	GALANTE BIAGIO	11	
4	SINDACO DANIELA	4		13	SABELLA PATRIZIA	12	
5	LAGNA LUIGI ANTONIO	5		14	FACHECHI AUGUSTO CESARE	13	
6	TEMPESTA EMILIO	6		15	GERVASI CARLO CARMINE	14	
7	VIVA GIUSEPPE		1	16	PEPE ANTONIO	15	
8	VILLANI PASQUAL. MARIA	7		17	COLUCCIA GIOVANNI CARLO	16	
9	AMANTE MARCELLO P.	8					

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Signor Fernando BAFFA nella sua qualità di Presidente del Consiglio.

Partecipa il Segretario Generale sig. Angelo CARETTO.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento in oggetto.

Il Presidente del Consiglio Comunale introduce l'argomento iscritto al punto n. 4 dell'o.d.g., avente all'oggetto:” **Deliberazione n. 63/PRSP/2013 – Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Puglia – Rendiconto esercizio finanziario 2010**” e invita il Dirigente della Direzione Servizi Finanziari a relazionare sull'argomento.

Si dà atto che durante l'intervento del dott. Cafaro, entra in aula la consigliera comunale Daniela Sindaco, per cui i presenti sono n. 16.

Seguono gli interventi da parte dei consiglieri comunali che vengono riportati nell'allegato resoconto stenotipistico.

Durante il dibattito, i consiglieri comunali Amante e Pepe preannunciano di non voler partecipare alla votazione per le motivazioni riportate nell'allegato resoconto stenotipistico.

Al termine della discussione,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- che con ordinanza n. 09 del 01/02/2013, acquisita al protocollo di questo Ente in data 04/02/2013 al n. 20130004608, il Presidente della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Puglia, convocava la Sezione, in adunanza pubblica, per il giorno 26/02/2013 per l'esame, fra l'altro, delle seguenti criticità emerse dal Rendiconto 2010 del Comune di Galatina:
 - A) Tardiva approvazione del rendiconto di gestione
 - B) Elevata incidenza sull'avanzo di amministrazione dei residui attivi di notevole vetustà (anteriori al 2006)
 - C) Totale mancanza di riscossioni da accertamenti tributari per recupero ICI
 - D) Destinazione delle risorse derivanti dalla diminuzione delle rate di ammortamento a seguito della rinegoziazione di mutui.
- che in data 20/02/2013, venivano inviate alla Corte dei Conti memorie illustrative a chiarimento delle criticità rilevate e che, successivamente, in sede di adunanza, si ribadiva ed approfondiva quanto nelle stesse comunicato;
- che con nota prot.n. 0001149-SC_PUG-T75-P del 02/04/2013, acquisita in atti in data 10/04/2013 al n. 20130013237, la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Puglia, ha trasmesso la propria deliberazione n. 63/PRSP/2013, relativa alla pronuncia sul Rendiconto 2010 in merito alle criticità gestionali rilevate, invitando il Consiglio Comunale ad assumere le determinazioni di competenza così come stabilito dall'articolo 148 bis del D.Lgs. 267/2000;
- Acquisito il parere di regolarità tecnica, ai sensi del DLgs. 267/2000 e del Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni, espresso dal Dirigente della Direzione Servizi Finanziari attestante la legittimità dell'atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sotto il profilo del rispetto della normativa di riferimento, delle regole di procedura, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;
- Uditi gli interventi di cui all'allegato resoconto verbale;
- A questo punto, i consiglieri comunali Amante, Gervasi e Pepe abbandonano l'aula, per cui i presenti sono n. 13;
- Con votazione unanime, resa per alzata di mano, di n. 13 consiglieri presenti e votanti. Assenti n. 4 componenti (Viva, Amante, Gervasi e Pepe);

DELIBERA

- 1) Prendere atto di quanto deliberato dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Puglia, con proprio atto n. 63/PRSP/2013 del 28/03/2013 determinandosi e dando atto di quanto segue:

Rilievo A) – La normativa relativa ai termini di approvazione del rendiconto di gestione ha subito una modifica ad opera dell'articolo 3, comma 1, lettera l) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 07 dicembre 2012, n. 213, il quale ha introdotto il comma 2 bis all'articolo 227 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL). Tale comma 2 bis prevede che *"In caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'articolo 141"*. Tale procedura prevede che il Prefetto, con lettera notificata ai singoli consiglieri, fissi un termine di 20 giorni per la relativa approvazione, decorso il quale nomina un commissario e scioglie il Consiglio Comunale. Pertanto, con espressa previsione normativa, si è data soluzione all'eventuale tardiva approvazione del rendiconto di gestione.

Rilievo B) Per quanto attiene ai residui attivi, come comunicato alla Corte dei Conti nell'adunanza del 26/02/2013, si è già provveduto ad una analitica attività di ricognizione degli stessi, che ha comportato una consistente riduzione del loro ammontare, come risulta dal Conto Consuntivo 2011 e dal Conto Consuntivo 2012. Anche nel corso dell'anno 2013, si procederà ad un'attenta valutazione dei residui attivi al fine di procedere allo stralcio di quelli di dubbia o difficile esazione.

Rilievo C) Per quanto attiene alle entrate da recupero dell'evasione tributaria, si procederà all'accertamento delle relative somme al termine delle propedeutiche attività istruttorie svolte dagli Uffici preposti. Nel caso in esame, in ogni caso, le somme accertate hanno trovato riscontro negli avvisi di pagamento emessi.

Rilievo D) Per quanto attiene alla rinegoziazione dei mutui, l'Ente ha posto in essere una valutazione finanziaria ed economica della sua situazione complessiva procedendo alla destinazione delle relative economie al finanziamento della spesa corrente, al fine di garantire gli stessi standards quantitativi e qualitativi dei servizi erogati, con particolare riferimento al Welfare, ed evitare l'aumento della pressione fiscale.

- 2) Dare indirizzo all'apparato burocratico dell'Ente di porre altresì in essere tutte quante le operazioni necessarie per:
 - a. assicurare il rispetto dei termini stabiliti per legge per l'approvazione di tutti gli atti contabili;
 - b. assicurare una costante verifica della consistenza ed effettività dei residui iscritti nel Conto Consuntivo dell'Ente;
 - c. la tempestiva emissione dei ruoli di competenza e degli altri titoli di incasso, tenendo conto dei tempi della spesa;
 - d. effettuare la programmazione della spesa per investimenti conciliandola con la programmazione dei rispettivi incassi, nel rispetto del patto di stabilità.
 - e. procedere alla riduzione dell'indebitamento attraverso la realizzazione di eventuali economie di spesa corrente

- 3) Disporre che copia del presente deliberato sia trasmesso alla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Puglia.

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni

Parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

f.to dott. Lucio CAFARO

Parere favorevole in ordine alla sola regolarità contabile

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

f.to dott. Lucio CAFARO

Di quanto innanzi si é redatto il presente verbale sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to dott. Fernando BAFFA

IL SEGRETARIO
f.to dott. Angelo CARETTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N.

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, addì

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

Copia conforme al suo originale per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO GENERALE

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario certifica che la suesesa deliberazione é divenuta esecutiva ai sensi di legge.

Lì,

IL COPISTA

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....