



## **AMBITO TERRITORIALE PER I SERVIZI SOCIALI DI GALATINA**

**PROVINCIA DI LECCE**

comprendente i Comuni di

Galatina, Aradeo, Cutrofiano, Neviano, Sogliano Cavour e Soleto

### **BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ED EDUCATIVA FAMILIARE IN FAVORE DI DISABILI PSICHICI**

**IL RESPONSABILE DELL’ UFFICIO DI PIANO DELL’ AMBITO DI GALATINA**

**RENDE NOTO**

Che, in esecuzione della determinazione del suddetto Responsabile dell’Ambito – Zona di Galatina n° 40 del 14 marzo 2008, è indetta gara relativa all’appalto del servizio in oggetto.

#### **NORME RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI GARA**

**Stazione appaltante: AMBITO – ZONA DI GALATINA – Via Montegrappa, 8– 73013 GALATINA (LE) – (Telefono. N.0836/633455-454 – FAX 0836/633460).**

**Categoria del servizio:** servizio di assistenza ed educativa familiare in favore di soggetti affetti da disturbi psichici e ritardo mentale, come indicati nel Capitolato di appalto;

**Servizio:** Oggetto dell’appalto è il servizio di assistenza ed educativa familiare in favore di soggetti affetti da disturbi psichici e ritardo mentale, residenti nel territorio dell’Ambito di Galatina, comprensivo dei Comuni di Aradeo, Neviano, Cutrofiano, Sogliano Cavour e Soleto. Numero minimo beneficiari del servizio **27**

**Importo a base d’asta € 65.000,00 compresa IVA , per anni uno.**

**Cauzione definitiva: 10% dell’importo complessivo di aggiudicazione**

**Luogo di esecuzione:** come indicato nel capitolato speciale d’appalto.

**Durata del contratto:** La durata dell’appalto è di anni uno. L’appalto decorrerà dalla data di inizio del servizio, concordato con il Responsabile dell’Ufficio di Piano dell’Ambito di Galatina, anche sotto riserva di legge ed in pendenza della stipula del contratto.

**Finanziamento: L. n. 328/00 e L. R. n. 19/06 - Fondi di Ambito.**

**Modalità di gara:**

La procedura di gara sarà espletata ai sensi dell'art.83 del D.Lgvo. n. 163/06.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione nominata dal Coordinamento Istituzionale dell'Ambito.

La Commissione di gara procederà alla valutazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

**Sistema e criterio di aggiudicazione:** L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base alla qualità stessa dell'offerta, ai sensi dell'art.83 del D. Lgvo n. 163/06.

**Requisiti di ammissione alla gara:** I soggetti che intendono partecipare alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

- assenza cause di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/93;
- iscrizione alla CC.II.AA. di Imprese e Cooperative per il settore di attività inerente l'oggetto dell'appalto;
- iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti;
- se Coop. Sociali o Consorzi di Coop. Sociali non iscritte all'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti;
- avere un numero di dipendenti e collaboratori atti a garantire l'esatto espletamento dei Servizi oggetto dell'appalto o di impegnarsi a dotarsi, prima dell'inizio degli stessi, di dipendenti e collaboratori nel numero e con la qualifica richiesta;
- esperienza documentata nei servizi per la disabilità di almeno due anni;
- dichiarazione concernente il fatturato complessivo dell'ultimo triennio, relativo a servizi alla persona, pari ad almeno il 50% dell'importo del corrispettivo a base d'asta;
- solidità economica e finanziaria, certificata dal bilancio o da idonea garanzia bancaria, da fideiussione, da altre garanzie personali, da correlarsi alla natura ed alle dimensioni dei servizi da affidare in gestione

Sono, altresì, ammesse a partecipare le cooperative sociali temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.163/06, la cui capofila abbia svolto, in maniera continuativa, attività similari negli ultimi tre anni, con un fatturato medio, nell'ultimo triennio, documentabile, pari almeno a € 200.000,00 e i cui componenti attestino singolarmente il possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione negli appositi albi regionali, ai sensi della L. n. 381/91;
- b) compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale dei soggetti con le attività oggetto dell'affidamento;
- c) solidità economica e finanziaria, certificata dal bilancio o da idonea garanzia bancaria, da fideiussione, da altre garanzie personali, da correlarsi alla natura ed alle dimensioni dei servizi da affidare in gestione;
- d) possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva, rilasciato in data non anteriore ad un semestre dalla data di avvio della procedura di affidamento.

**La mancanza di uno qualsiasi dei requisiti di ammissione comporterà l'esclusione dalla gara.**

**Modalità di presentazione delle offerte:** le Cooperative interessate a partecipare all'asta dovranno far pervenire le singole offerte entro le ore **13,00** del giorno **21 aprile 2008**, tramite il servizio postale, o corriere autorizzato, ovvero autopresentazione

presso l'Ufficio protocollo generale del Comune di Galatina, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante esternamente la seguente dicitura: "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ED EDUCATIVA FAMILIARE".

Sul frontespizio del plico dovranno essere riportati il giorno e l'orario di scadenza stabiliti per la ricezione dei plichi; la ragione sociale o denominazione del concorrente mittente, l'indirizzo e il recapito telefonico e di fax o e-mail.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre il termine stabilito nessuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente offerta, sarà ritenuta valida e non sarà pertanto ammessa.

L'ufficio non si riterrà responsabile per eventuali disguidi o ritardi postali. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Nel plico dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la documentazione di seguito indicata:

1. Dichiarazione contenente l'offerta, redatta in carta resa legale, espressa in cifre ed in lettere, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal rappresentante legale della Cooperativa, riferita al costo complessivo per l'espletamento del servizio oggetto della presente gara. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Ambito. L'importo dovrà essere definito sulla base di valutazioni che tengano in debita considerazione la specificità e complessità dei servizi da realizzare, i costi reali, attuali e correnti di ogni fattore ed adempimento necessario per la perfetta esecuzione del servizio.

L'offerta dovrà essere riposta in apposita busta debitamente chiusa e sigillata con qualsiasi mezzo atto a garantirne la segretezza e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti e sulla quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Contiene offerta per l'affidamento del servizio di assistenza ed educativa familiare".

**La mancanza o l'irregolarità dell'offerta comporterà l'esclusione dalla gara.**

2. Domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa offerente, o, in caso di raggruppamenti/consorzi, da tutti i soggetti associati, con allegata copia di documento di identità in corso di validità.

La sottoscrizione del richiedente non è soggetta ad autenticazione.

3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, con allegata copia di documento di identità in corso di validità esente da bollo ai sensi dell'art. 37 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante, attestante:

- la denominazione o ragione sociale, con l'indicazione di partita I.V.A, Codice Fiscale di cui l'impresa è intestataria;
- di avere o di impegnarsi a dotarsi prima dell'inizio del servizio di un numero di dipendenti e collaboratori atti a garantire l'esatto espletamento dello stesso e di obbligarsi ad assumere l'onere retributivo e contributivo degli operatori da impiegare nel rispetto delle normative e degli accordi contrattuali vigenti in materia, quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione, previdenza e di obbligarsi a presentare, su richiesta dell'Amministrazione appaltante, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari nonché dei versamenti contributivi;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge n. 68/99.
4. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in carta semplice, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R n.445/2000, (con allegata copia di documento di identità in corso di validità) sottoscritta dal legale rappresentante, attestante di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art.38 D.Lgs.163/2006. L'Amministrazione, ove accertasse prima dell'aggiudicazione la sussistenza delle cause ostative di cui all'art. 38 del medesimo D.Lgs n163/2006, procederà all'esclusione dalla gara.
5. Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante, con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dalla quale risulti:
- l'iscrizione alla C.C.I.I.A.A.- Ufficio Registro delle Imprese ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs.n.163/2006 per l'esercizio delle attività oggetto dell'appalto;
  - l'iscrizione all'albo istituito ai sensi della L. 381/91, nella Sez. A o C, per le Coop. Sociali o i Consorzi di Coop. Sociali;
  - il possesso di requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo ex L. 381/91 per le Coop. Soc. o Consorzi di Coop. Sociali con sede legale in regioni che ancora non ne dispongono, per il settore di attività inerenti l'oggetto dell'appalto.
6. Idonea referenza bancaria, da cui risulti l'affidabilità del concorrente sotto il profilo economico-finanziario e che lo stesso ha sempre fatto fronte con regolarità agli impegni. In caso di A.T.I. la referenza dovrà essere prodotta da ciascuna impresa raggruppata.
7. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dalla quale si evince che alla gara indetta con il presente Bando non concorrono altre Imprese aventi con la dichiarante rapporti di controllo ai sensi dell'art.2359 e segg. del Codice Civile.
8. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità con la quale si esprime formale consenso, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/03, al trattamento dei propri dati anche personali, esclusivamente per ogni esigenza della procedura concorsuale e per la stipula dell'eventuale contratto.
9. Originale del documento attestante la cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita esclusivamente mediante polizza bancaria o polizza fidejussoria assicurata. La cauzione è ridotta del 50%, per i concorrenti che documentino il possesso di certificazione di sistemi di qualità, conforme alle norme europee.

La garanzia dovrà a pena di esclusione:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata massima di ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere la dichiarazione con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 (scadenza dell'obbligazione principale) comma 2 del Codice Civile;
- 10. Capitolato speciale d'appalto, sottoscritto, per integrale accettazione, a margine di ciascuna pagina da parte del legale rappresentante dell'Impresa concorrente ed eventualmente da ciascuna impresa associata.
- 11. D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) rilasciato in data non anteriore ad un trimestre dalla data di pubblicazione del bando.
- 12. Certificato generale del casellario giudiziale rilasciato in data non anteriore ad un semestre dalla data di pubblicazione del bando.
- 13. elenco dei servizi alla persona, svolti per almeno due anni, producendo certificazione rilasciata dai committenti con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati.
- 14. elenco delle figure professionali richieste per l'espletamento del servizio e/o dichiarazione d'impegno a dotarsi, prima dell'inizio del servizio delle medesime figure professionali.
- 15. copia autenticata o documento equivalente dei bilanci da cui si evinca il fatturato globale e l'importo relativo a servizi che abbiano la stessa natura di quello oggetto dell'appalto, realizzati negli ultimi due esercizi.
- 16. in caso di raggruppamenti temporanei, dichiarazione di impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e che ogni associato/associando assumerà prima della stipula del contratto forma giuridica di raggruppamento ai sensi dell'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006.
- 17. ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo di €30,00 - CIG 0107246631 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture effettuato secondo le modalità previste all'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto.
- 18. progetto per la gestione del servizio oggetto dell'appalto che dovrà essere redatto secondo le indicazioni di cui agli artt. 5 e 6 del Capitolato speciale d'appalto.

La Commissione si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti, prima dell'aggiudicazione, i necessari chiarimenti in merito al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

La sopraelencata documentazione e/o dichiarazioni sono richieste a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara. Per quanto sopra si precisa e si stabilisce che qualora le dichiarazioni in questione non vengano rese secondo le modalità sopra specificate, le medesime saranno considerate inammissibili, conseguendo l'esclusione del concorrente cui si riferiscono.

Analogamente verrà disposta l'esclusione nel caso di assenza di una delle dichiarazioni da parte dei soggetti tenuti a prestarle.

#### **Elementi di valutazione delle offerte:**

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base alla qualità stessa dell'offerta.

Alla qualità organizzativa dell'impresa è attribuito un punteggio massimo di 25 punti.

Alla qualità del servizio è attribuito un punteggio massimo di 20 punti

Alla qualità economica è attribuito un punteggio massimo di 15 punti.

Al prezzo è attribuito punteggio massimo di 40 punti, che saranno attribuiti mediante l'applicazione della seguente formula:

$$P = \frac{P_m}{P_o} \times 40$$

Dove **P** è il punteggio attribuito, **P<sub>m</sub>** è il prezzo migliore (più basso) offerto in sede di gara e **P<sub>o</sub>** è il prezzo di ciascuna offerta economica (prezzo offerto da ogni singola ditta).

**QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA:**

**Max Punti 25**

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Presenza di sedi operative nell'Ambito territoriale di svolgimento del servizio  | <b>Punti 2</b> |
| 2. Dotazione strumentale  | <b>Punti 4</b> |
| 3. Capacità di contenimento del turn over degli operatori   | <b>Punti 3</b> |
| 4. Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, anche con riguardo all'impiego di unità di personale, corrispondenti alle qualifiche richieste dal capitolato, già operanti nei servizi oggetto di appalto nei Comuni dell'Ambito, seppur presso altra impresa | <b>Punti 5</b> |
| 5. Capacità di attivazione delle risorse comunitarie territoriali   | <b>Punti 2</b> |
| 6. Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali  | <b>Punti 4</b> |
| 7. Qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio  | <b>Punti 3</b> |
| 8. Accreditamento dell'Impresa  | <b>Punti 2</b> |

**QUALITA' DEL SERVIZIO:**

**Max Punti 20**

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Capacità progettuale   | <b>Punti 2</b> |
| 2. Esperienze e attività documentate sul territorio sul quale si intende svolgere l'attività                    | <b>Punti 4</b> |
| 3. Professionalità degli operatori impegnati nel servizio   | <b>Punti 3</b> |
| 4. Capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio   | <b>Punti 3</b> |
| 5. Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti      | <b>Punti 3</b> |
| 6. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza | <b>Punti 3</b> |
| 7. Certificazione di qualità secondo le regole UNI ISO per le attività oggetto del servizio                     | <b>Punti 2</b> |

**QUALITA' ECONOMICA:**

**Max Punti 15**

- |  |                |
|--|----------------|
| 1. Fatturato complessivo dell'ultimo triennio per servizi analoghi   | <b>Punti 4</b> |
| 2. Compartecipazione da parte del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di mezzi, strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività | <b>Punti 8</b> |
| 3. Redazione annuale del bilancio sociale quale strumento di documentazione e comunicazione dei servizi erogati  | <b>Punti 3</b> |

**PREZZO :**

**Max punti 40**

Il totale dei punti disponibili per la valutazione della qualità della proposta è pari a 100 – 40, dove 40 è il punteggio massimo assegnato alla valutazione del prezzo.

#### **Luogo e data dell'asta:**

Le offerte presentate e ritenute valide saranno valutate da una apposita Commissione, allo scopo nominata dal Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Zona.

La gara avrà luogo nella sede dell'Ufficio di Piano dell'Ambito di Galatina, in via Montegrappa n.8, e si articolerà nel seguente modo:

- La Commissione, in seduta pubblica da tenersi in data **24 aprile 2008**, alle ore **8,30** e seguenti, darà corso all'apertura dei plichi contenenti la documentazione, per verificare la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata. Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i delegati dei soggetti partecipanti.
- La Commissione procederà, poi, in seduta segreta, all'esame degli elaborati tecnico-progettuali dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente, e formerà una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio attribuito ai medesimi elaborati tecnici.
- Infine, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata agli interessati in tempi utili, si procederà, dopo aver reso nota la citata graduatoria provvisoria, all'apertura delle buste sigillate, contenenti le offerte economiche. Si attribuiranno i punteggi, secondo la formula già stabilita e, sommandoli a quelli riferiti agli elaborati tecnici, si formerà la graduatoria finale.

Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore, mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77, comma 2 del R.D. n. 827/24.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. Saranno escluse le offerte formulate in difformità da quanto previsto nel presente bando o pervenute oltre il termine stabilito dal bando di gara.

Le offerte anormalmente basse saranno verificate ed eventualmente escluse ai sensi degli artt.86, 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/06.

#### **Adempimenti conseguenti all'aggiudicazione**

L'impresa aggiudicataria, entro il più breve tempo possibile, e comunque non superiore a cinque (5) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, dovrà produrre, con le modalità in essa contenute:

- tutta la documentazione richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi tecnici ed economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazione;
- deposito cauzionale definitivo, secondo quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto;
- indicazione del nominativo del responsabile del trattamento dei dati personali;
- versamento della somma necessaria a costituire adeguato deposito provvisorio per tutte le spese inerenti la stipula del contratto.

Si procederà all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione espressamente richiesta ovvero che anche uno solo dei documenti pervenga in modo diverso da come prescritto.

La stipula del contratto rimane subordinata agli adempimenti previsti dal D.P.R. n. 252/98 in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia, che la stazione appaltante si riserva di acquisire d'ufficio.

Il presente bando non è vincolante per l'ufficio di piano che si riserva di non procedere alla gara ovvero all'affidamento; l'affidamento è vincolante per il soggetto aggiudicatario, mentre lo diverrà per l'ufficio solo dopo l'esecutività del provvedimento di approvazione del verbale di gara e di aggiudicazione definitiva.

Mentre la Cooperativa resta impegnata per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso di essa alcun obbligo, se non dopo le prescritte approvazioni, a norma di legge.

L'offerta della Cooperativa aggiudicataria si intende valida per 180 giorni.

L'Ambito-Zona di Galatina, a suo insindacabile giudizio, si riserva la possibilità di non aggiudicare il servizio per sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

Tutte le spese inerenti la stipula del contratto, nessuna eccettuata o esclusa, i diritti di segreteria, imposte e tasse, saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa ai sensi dell'art. 16 del R.D. 2440/1923.

### **Trattamento dati**

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente bando e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

### **Pubblicazione del bando**

Il presente Bando viene affisso all'albo pretorio dei Comuni dell'Ambito-Zona di Galatina e pubblicato sui siti internet degli stessi Comuni, qui di seguito riportati:

<a href="http://www.comune.galatina.le.it">www.comune.galatina.le.it</a>	<a href="http://www.comune.aradeo.le.it">www.comune.aradeo.le.it</a>
<a href="http://www.cutrofiano.it">www.cutrofiano.it</a>	<a href="http://www.comune.neviano.le.it">www.comune.neviano.le.it</a>
<a href="http://www.comune.soletto.le.it">www.comune.soletto.le.it</a>	<a href="http://www.comunesoglianocavour.it">www.comunesoglianocavour.it</a>

### **Divieto di subappalto.**

È fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

### **Controversie:**

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono demandate al giudice ordinario, E' esclusa la competenza arbitrale. E' territorialmente competente il Foro di Lecce.

### **Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente Bando e dal Capitolato di gara, si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni normative richiamate che, se imperative, prevalgono sulle disposizioni del presente Bando con esse eventualmente contrastanti.

Per chiarimenti, ulteriori informazioni, ci si potrà rivolgere al Responsabile dell'Ufficio di Piano tel. 0836/633458.

Galatina, 19 marzo 2008

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano