CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

Informativa generale sul trattamento dei dati personali

(Artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni)

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, nonché del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., con la presente si fornisce l'informativa in merito al trattamento dei dati personali forniti, da parte del Comune di Galatina (di seguito Comune).

Il Comune, in particolare, garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Galatina, con sede in Via Umberto I n.40–73013 Galatina (LE), email: protocollo@comune.galatina.le.it; PEC: protocollo@cert.comune.galatina.le.it, centralino: +39 0836/633111.

2. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente ad interim della Direzione Politiche Sociali e Promozione Culturale del Comune, i cui dati di contatto sono consultabili sul sito del Comune di Galatina, all'indirizzo: https://www.comune.galatina.le.it.

3. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Responsabile della protezione dei dati è il dott. Carmine Leonardo, i cui dati di contatto sono i seguenti: tel. 0836/633111; email: protocollo.leonardo@comune.galatina.le.it, PEC: protocollo@cert.comune.galatina.le.it.

4. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE

Ai sensi degli art.5 e 6 del Regolamento UE2016/679, i dati forniti al Comune di Galatina verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche, esclusivamente ai fini della gestione della procedura di iscrizione al servizio mensa - Anno scolastico 2021/2022. Il trattamento dei dati personali conferiti è disposto ai sensi dell'articolo 6 par. 1 lett. a) del Regolamento, previa manifestazione del libero consenso dell'interessato. Il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità innanzi descritte; ne consegue che il mancato conferimento, il mancato consenso al trattamento degli stessi o la revoca del consenso, comporta l'impossibilità per il Comune di procedere all'iscrizione al servizio di refezione scolastica.

5. MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati per le finalità esposte ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.
Il Comune adotta idonee misure organizzative, tecniche e fisiche, per garantire che i suoi dati siano trattati in modo adeguato, conforme alle finalità per cui vengono gestiti e per impedirne la consultazione, la divulgaione, la modifica/distruzione non autorizzata.
I dati sono trattati dai soggetti autorizzati (identificati, istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge), che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile, in servizio negli uffici competenti a svolgere i diversi compiti istituzionali inerenti alla procedura di riconoscimento del contributo. Tali soggetti utilizzano strumenti manuali o informatici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate, con l'impegno di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza e ad evitare l'indebito accesso di soggetti terzi o di personale non autorizzato.

6. LUOGO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
I dati sono conservati presso il Servizio Cultura, Polo Bibliomuseale e Politiche Educative del Comune, ubicato presso il Palazzo di Città, alla Via Umberto I n. 40, Galatina.

7. COMUNICAZIONE DEI DATI
I dati trasmessi, raccolti ed elaborati, potranno essere messi a disposizione dei soggetti a cui la comunicazione debba essere effettuata in adempimento ad un obbligo previsto da una legge, da un regolamento dalla normativa europea, ovvero per corrispondere ad un'istanza di accesso agli atti ai sensi della vigente normativa in materia e nei limiti dalla stessa previsti, ovvero ancora per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria.

8. TEMPI DI CONSERVAZIONE
Il Comune conserva i dati personali per tutta la durata della procedura in argomento ed anche dopo la sua conclusione, per un periodo comunque non superiore a quello necessario per gli adempimenti di un obbligo di legge o ordine di un'Autorità.

9. DIRITTI DEGLI INTERESSATI
In quanto soggetto interessato al trattamento, l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e ss. Del RGPD e, precisamente, i diritti di:

1. ottenere, in qualunque momento, la conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei medesimi dati e ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento;
2. chiedere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
3. chiedere, nei casi indicati dal RGPD, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, la cancellazione dei dati;
4. chiedere la limitazione del trattamento e l'opposizione al trattamento secondo le disposizioni di cui, rispettivamente, agli articoli 18 e 21 del Regolamento;
5. chiedere la portabilità dei Suoi dati in conformità a quanto previsto, in particolare, dall'art. 20 RGPD.

10. REVOCA DEL CONSENSO
Il consenso potrà essere revocato in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso presentato prima della revoca.
I dati di contatto del Titolare del trattamento, sono: Comune di Galatina – Titolare del trattamento dei dati personali, indirizzo: Via Umberto I, n. 40 – 73013 Galatina, email: protocollo@comune.galatina.le.it; PEC: protocollo@cert.comune.galatina.le.it.
Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali, sono disponibili nel sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

11. DIRITTO DI RECLAMO E RICORSO ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA
Qualora ritenga che il trattamento dei dati personali conferiti sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal RGPD, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), come previsto dall'art. 77 dello stesso RGPD, nonché di proporre ricorso giurisdizionali ai sensi dell'art. 79 dello stesso RGPD.

12**. MODIFICHE ALLA PRESENTE NORMATIVA**
Il Titolare (il Comune) si riserva di apportare modifiche alla presente informativa, dandone adeguata pubblicità ai soggetti interessati. Salvo quanto diversamente specificato, la precedente politica di trattamento continuerà ad applicarsi ai dati personali sino a quel momento raccolti.