



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE AFFARI GENERALI ED AVVOCATURA SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

IL DIRIGENTE

Premesso:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 26.10.2017, è stato approvato il *Regolamento dell'Albo comunale delle Associazioni*;

che detto Regolamento disciplina l'istituzione e la tenuta dell'Albo comunale delle Associazioni, cui sono iscritte, a fronte di formale richiesta, le Associazioni, Organizzazioni ed Enti, con o senza personalità giuridica, non aventi scopo di lucro, operanti sul territorio comunale, che perseguono finalità sociali, educative, culturali, di ricerca scientifica, sportive, ludico-ricreative, di tutela della salute e dell'ambiente, di tutela e promozione dei diritti umani e civili, di contrasto all'emarginazione ed alle discriminazioni, di promozione turistica, di valorizzazione delle tradizioni locali e delle eccellenze enogastronomiche;

che, a termini del Regolamento, l'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni costituisce presupposto per l'instaurazione di rapporti di collaborazione tra le Associazioni e l'Amministrazione Comunale, improntati a criteri di trasparenza e finalizzati a favorire la partecipazione e la cooperazione dei cittadini al perseguimento di fini di interesse generale ed a rafforzare i valori di convivenza civile e di solidarietà umana;

che il suddetto Albo è suddiviso nelle seguenti sezioni, in relazione alle caratteristiche ed alle finalità dello specifico organismo:

- *Cultura e Spettacolo – Turismo*
- *Ambiente e Territorio – Tutela e benessere animale*
- *Educazione e Formazione – Attività ludico-ricreativa*
- *Impegno civile – Tutela dei diritti dei cittadini e dei consumatori*
- *Sport*
- *Attività sociali, socio-assistenziali e tutela della salute*

Considerato:

che l'art. 11 del *Regolamento dell'Albo comunale delle Associazioni*, rubricato "Norma Transitoria", dispone che, in sede di prima attuazione, il Servizio di Segreteria provvede alla pubblicazione di apposito Avviso Pubblico preordinato alla formazione dell'Albo delle Associazioni, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento;

SEDE: Corso Umberto I n.40 - Centralino: (5 linee urbane) 0836/633111 – Fax 0836/561543

C.F. 80008170757 – P.I. 02200200752

Posta certificata: protocollo@cert.comune.galatina.le.it



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE AFFARI GENERALI ED AVVOCATURA SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Tanto premesso,

RENDE NOTO

che possono richiedere l'iscrizione all'apposito Albo Comunale tutte le Associazioni liberamente costituite ed operanti nel territorio del Comune di Galatina, in possesso alla data di presentazione della domanda dei seguenti requisiti:

- a. assenza di finalità di lucro;
- b. perseguimento di finalità non contrastanti con la Costituzione, le leggi dello Stato e lo Statuto Comunale;
- c. ordinamento interno a base democratica, con organismi rappresentativi regolarmente costituiti e rinnovabili;
- d. atto costitutivo e statuto o accordo sottoscritto dagli associati;
- e. svolgimento effettivo dell'attività sociale nel territorio del Comune di Galatina da almeno sei mesi, alla data di presentazione dell'istanza. È, altresì, consentita l'iscrizione all'Albo delle associazioni e/o organismi di nuova costituzione, i quali, a termini di regolamento, sono tenuti a presentare una relazione programmatica sull'attività che si intende svolgere nell'anno successivo.

Non possono essere iscritti i sindacati, i partiti e le organizzazioni che hanno finalità di propaganda politica, le associazioni professionali e di categoria, le associazioni che hanno come finalità la tutela esclusiva degli interessi economici degli associati, i circoli privati, le associazioni che pongono limitazioni o discriminazioni di qualsiasi natura all'iscrizione, che prevedono il diritto di trasferimento della quota associativa o che collegano in qualsiasi forma la partecipazione sociale alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale.

La domanda di iscrizione all'Albo, redatta su apposito modulo (**Allegato A**), corredata dalle informazioni e dalla documentazione previsti dall'art. 5 del Regolamento comunale, nonché firmata dal legale rappresentante dell'Associazione – il quale assume ogni responsabilità in ordine alla veridicità delle dichiarazioni ed informazioni ivi contenute – deve essere indirizzata al Comune di Galatina – Servizio Segreteria Generale.

Le richieste di nuova iscrizione possono essere presentate in qualunque momento dell'anno. Il procedimento istruttorio è svolto dal Servizio di Segreteria e l'iscrizione all'Albo è deliberata, all'esito, dalla Giunta Comunale, entro il termine previsto dal Regolamento.

Si fa presente che, conformemente a quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento comunale, le **Associazioni già inserite nel preesistente Elenco comunale delle Associazioni**, visionabile al seguente link: <http://www.comune.galatina.le.it/territorio/associazioni>, sono tenute a confermare la permanenza dell'interesse all'iscrizione ed il possesso dei requisiti previsti dal



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE AFFARI GENERALI ED AVVOCATURA SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

surrichiamato Regolamento. A tal fine, le stesse sono tenute a presentare, entro e non oltre il giorno 31.01.2018, apposita istanza (conforme al modello Allegato B), sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Associazione.

Le Associazioni che non provvederanno all'invio dell'istanza di cui innanzi, non saranno iscritte al nuovo ed apposito Albo, salva ed impregiudicata la facoltà di richiedere, anche successivamente l'iscrizione, secondo i termini e le modalità previste dal Regolamento stesso.

Modalità di invio delle istanze

Le istanze di nuova iscrizione e/o di conferma della permanenza dell'interesse all'iscrizione – i cui modelli sono scaricabili dal sito internet istituzionale dell'Ente www.comune.galatina.le.it – corredate da tutti i documenti necessari, potranno essere trasmesse al Comune di Galatina, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Galatina, nei seguenti giorni:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 12.00;
 - martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00;
- raccomandata a/r;
- posta elettronica ordinaria all'indirizzo: protocollo@comune.galatina.le.it
- posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@cert.comune.galatina.le.it

Il Servizio di Segreteria Generale cura l'aggiornamento dell'Albo comunale, provvedendo alle nuove iscrizioni, ai relativi aggiornamenti e/o alle eventuali cancellazioni, secondo i termini e le modalità previsti dal Regolamento comunale.

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rinvia alla disciplina contenuta nel Regolamento dell'Albo comunale delle Associazioni, disponibile sul sito internet del Comune di Galatina, nella sezione “Regolamenti”.

Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso è la D.ssa Antonella Sabella – Istruttore Amministrativo del Servizio Segreteria Generale, e-mail: ammgenerale@comune.galatina.le.it, tel. 0836/633265.

Galatina, li 27 Dicembre 2017

IL DIRIGENTE

Avv. Elvira Anna Pasanisi

(Firma digitale)