

Al Comando di Polizia Municipale
Via V. Emanuele , 22
73013 Galatina (LE)

RICHIESTA RILASCIO CONTRASSEGNO ZTL "CENTRO STORICO"
valido per il transito e/o la sosta nel rispetto della segnaletica stradale ivi esistente

TIPO:

- R "RESIDENTI"
- TS "TRANSITO E SOSTA"
- A "ARTIGIANI"
- S "SERVIZIO DI PUBBLICA UTILITÀ"
- TM "TRASPORTO MERCI"
- P "PROVVISORI"
- G "GIORNALIERI"

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente
in _____ alla via _____ tel. _____
E-mail _____

Valendomi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, e sotto la mia personale responsabilità :

DICHIARO

- 1) Di essere in possesso di PATENTE DI GUIDA VALIDA, rilasciata dalla Prefettura/MCTC/U.C.O. di _____;
- 2) Che il VEICOLO TARGATO _____ è in mio possesso a titolo di:
 - Proprietà personale;
 - Proprietà di altro componente nucleo familiare anagrafico (precisare) _____;
 - Contratto (specificare) _____;
 - Auto aziendale (specificare) _____;

DICHIARO INOLTRE:

Allego:

- Copia della carta di circolazione del veicolo;
- Copia della patente di guida;
- Per i domiciliati copia del contratto di locazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- Certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da cui si evinca che l'attività insiste all'interno della ZTL;
- Certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da cui si evinca il possesso di rimessa o posto auto all'interno della ZTL;
- Copia della visura camerale semplice;
- Dichiarazione della necessità di svolgere operazioni di manutenzione, pronto intervento o altro all'interno della ZTL;
- Per le attività ubicate all'esterno della ZTL copia dei contratti di lavoro o fatture di clienti aventi sede nella ZTL riferite agli ultimi tre mesi;
- documentazione che comprovi l'esigenza di ottenere il rilascio del contrassegno;

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/2003

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento dell'istanza/dichiarazione;
- e) i dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e ad altri soggetti pubblici;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comando di Polizia Municipale, individuato nel Responsabile del Procedimento per i procedimenti del Servizio II "Traffico e Viabilità, Polizia Stradale, Pronto Intervento".

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta alla presenza dell'incaricato d'ufficio, oppure, se firmata anticipatamente, dovrà essere allegata all'istanza fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore (art. 38 del DPR 445/2000)

Data _____

Il Dichiarante _____

Visto: il ricevente _____